

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr LXIX/902/2023
Rady Miasta Zamość
z dnia 27 grudnia 2023 r.

STATUT Centrum Edukacyjno- Integracyjne w Zamościu

Rozdział 1. Nazwa

§ 1. 1. Placówka oświatowo- wychowawcza ognisko pracy pozaszkolnej nosi nazwę:

Centrum Edukacyjno-Integracyjne w Zamościu, w skrócie CEI.

2. Nazwa placówki jest używana w pełnym brzmieniu.
3. Na pieczęciach może być używany skrót nazwy.

Rozdział 2. Informacje o placówce

§ 2. Organem prowadzącym jest Miasto Zamość.

§ 3. 1. CEI jest publiczną placówką oświatowo –wychowawczą, z siedzibą przy ulicy Łukasieńskiego 8 w Zamościu.

2. Placówka może realizować zadania także poza swoją siedzibą.
3. Placówka obejmuje swym działaniem obszar Miasta Zamość.
4. Placówce nadaje imię organ prowadzący, na wniosek rady placówki.
5. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Lubelski Kurator Oświaty.

Rozdział 3. Cele

§ 4. **Celami CEI są:**

- 1) Rozwijanie zainteresowań, uzdolnień, doskonalenie umiejętności oraz pogłębianie wiedzy.
- 2) Kształtowanie umiejętności spędzania czasu wolnego.
- 3) Kształtowanie poszanowania dziedzictwa kulturowego regionu, kraju i innych kultur oraz poczucia własnej tożsamości, w szczególności narodowej, etnicznej i językowej.
- 4) Przygotowywanie do aktywnego uczestnictwa w życiu kulturalnym.

Rozdział 4. Zadania i sposób ich realizacji

§ 5. 1) Placówka realizuje zadania edukacyjne, wychowawcze, opiekuńcze, profilaktyczne, prozdrowotne, kulturalne, sportowe i rekreacyjne.

- 2) Odpowiada na określone potrzeby lokalnych środowisk w zakresie kształtowania i rozwijania uzdolnień dzieci i młodzieży.
- 3) Wypracowuje najbardziej pożądane form pracy pozaszkolnej.
- 4) Rozwija różnorodne zainteresowania.
- 5) Stwarza warunki do rozwoju intelektualnego dzieci i młodzieży

- w różnych dziedzinach nauki, sztuki, techniki, itp.
- 6) Pogłębia i rozszerza wiedzę wykraczającą poza szkolne programy.
 - 7) Stwarza warunki do rozwoju edukacji regionalnej przez ukierunkowanie na kulturę duchową i materialną regionu.
 - 8) Organizuje przeglądy, wystawy, konkursy.
 - 9) Przygotowuje świadomych i wrażliwych odbiorców kultury i sztuki.
 - 10) Przygotowuje do aktywnej działalności na rzecz kultury w środowisku lokalnym.
 - 11) Współdziała z samorządami lokalnymi i placówkami kultury w celu realizacji zadań statutowych.
 - 12) Podnosi wiedzę uczestników o miejscu i roli Polski we współczesnej Europie.

§ 6. 1. Zadania są realizowane przez:

- 1) prowadzenie zajęć wspierających rozwój dzieci i młodzieży, mających na celu:
 - a) rozwijanie zainteresowań, szczególnych uzdolnień, doskonalenie umiejętności oraz pogłębianie wiedzy,
 - b) kształtowanie umiejętności spędzania czasu wolnego,
 - c) kształtowanie poszanowania dziedzictwa kulturowego regionu, kraju i innych kultur oraz poczucia własnej tożsamości, w szczególności narodowej, etnicznej i językowej,
 - d) przygotowanie do aktywnego uczestnictwa w życiu kulturalnym;
- 2) organizowanie:
 - a) imprez kulturalnych, w szczególności przeglądów, wystaw i festiwali,
 - b) wypoczynku, sportu i rekreacji dla dzieci i młodzieży,
 - c) działań alternatywnych wśród dzieci i młodzieży niedostosowanych społecznie lub zagrożonych niedostosowaniem społecznym.

Rozdział 5. Organy CEI

§ 7. Organami placówki są:

- 1) Dyrektor placówki,
- 2) Rada Pedagogiczna,
- 3) Samorząd Wychowanków,
- 4) Rada Placówki lub Rada Rodziców – jeżeli zostały utworzone.

§ 8. 1. Do zadań Dyrektora placówki należy:

- a) kierowanie działalnością placówki oraz reprezentowanie jej na zewnątrz,
- b) sprawowanie nadzoru pedagogicznego,
- c) sprawowanie opieki nad wychowankami oraz stwarzanie harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne,
- d) realizowanie uchwał placówki oraz rady pedagogicznej, podjętych w ramach ich kompetencji stanowiących,
- e) dysponowanie środkami określonymi w planie finansowym placówki

- zaopiniowanym przez radę placówki i ponoszenie odpowiedzialności za ich prawidłowe wykorzystanie, a także organizowanie administracyjnej finansowej i gospodarczej obsługi placówki,
- f) wykonywanie zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa wychowankom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez placówkę,
 - g) wykonywanie zadań powierzonych przez organ prowadzący w ramach nadanych kompetencji,
 - h) stwarzanie warunków do działania w placówce: wolontariuszy, stowarzyszeń i innych organizacji, w szczególności organizacji harcerskich, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej, opiekuńczej i innowacyjnej placówki.
 - i) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów szczególnych.
 - 2. Dyrektor placówki, za zgodą organu prowadzącego, może tworzyć stanowiska wicedyrektorów lub inne stanowiska kierownicze.
 - 3. Dyrektor jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w placówce nauczycieli i pracowników niebędących nauczycielami. Dyrektor w szczególności decyduje w sprawach:
 - a) zatrudniania i zwalniania nauczycieli oraz innych pracowników placówki,
 - b) przyznawania nagród oraz wymierzania kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom placówki,
 - c) występowania z wnioskami, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz pozostałych pracowników placówki.
 - 3. Dyrektor placówki w wykonywaniu swoich zadań współpracuje z Radą Pedagogiczną, rodzicami i samorządem wychowanków.
 - 4. W przypadku nieobecności Dyrektora placówki zastępuje go inny nauczyciel tej placówki, wyznaczony przez organ prowadzący.

§ 9. 1. Do kompetencji stanowiących Rady Pedagogicznej należy:

- a) przygotowywanie projektów zmian w statucie i ich uchwalanie.

Z inicjatywą zmian mogą występować organy placówki. Umotywowane propozycje zmian składa się do Dyrektora placówki, który przedkłada je na najbliższym posiedzeniu Radzie Pedagogicznej,
- b) zatwierdzanie planów pracy placówki,
- c) podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych w placówce, po zaopiniowaniu ich projektów przez Radę Rodziców,
- d) ustalanie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli placówki,

- e) wykonywanie obowiązków wynikających z ustawy o systemie oświaty przewidzianych dla Rady Placówki do czasu powołania takiej Rady,
- f) ustalanie regulaminu swojej działalności,
- g) podejmowanie uchwał upoważniających Dyrektora placówki do skreślenia wychowanka z listy uczestników zajęć organizowanych przez placówkę, po uprzednim zasięgnięciu opinii Samorządu Wychowanków,
- h) ustalanie sposobu wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego, w tym sprawowanego nad placówką przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny, w celu doskonalenia pracy placówki.

2. Rada Pedagogiczna opiniuje w szczególności:

- a) organizację pracy placówki, w tym zwłaszcza tygodniowy rozkład zajęć,
- b) projekt planu finansowego placówki,
- c) wnioski Dyrektora placówki o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień,
- d) propozycje Dyrektora w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.

3. Rada Pedagogiczna ma prawo wystąpić z wnioskiem do organu prowadzącego placówkę o odwołanie z funkcji Dyrektora.

4. Rada Pedagogiczna przygotowuje projekt statutu placówki i jego zmian.

5. Uchwały Rady Pedagogicznej są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków.

6. Rada Pedagogiczna ustala regulamin swojej działalności. Zebrania Rady Pedagogicznej są protokołowane.

§ 10. 1. Rada Rodziców stanowi reprezentację rodziców uczestników zajęć.

2. Zasady tworzenia Rady Rodziców uchwała ogół rodziców.

3. Rada może występować do Dyrektora Placówki i Rady Pedagogicznej z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw placówki.

4. Do kompetencji Rady Rodziców należy:

- a) uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną programu wychowawczo-profilaktycznego placówki,
- b) opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia i wychowania placówki,
- c) opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez Dyrektora placówki.

§ 11. 1. Organy placówki współdziałają ze sobą w realizacji celów i zadań placówki.

2. Spory między organami placówki rozwiązuje się polubownie w obecności przedstawiciela każdej ze stron oraz Dyrektora placówki.

3. Sposób rozstrzygnięcia sporu strony aprobują w formie pisemnej.

W przypadku braku rozstrzygnięcia sporu sporządza się protokół rozbieżności,

podpisany przez strony sporu.

4. W sprawach wykraczających poza kompetencje stanowiące poszczególnych organów decyzję w sprawie rozstrzygnięcia sporu podejmuje Dyrektor placówki.

Rozdział 6. Organizacja placówki wychowania pozaszkolnego

§ 12. 1. W placówce są organizowane zajęcia stałe, okresowe i okazjonalne, wynikające z potrzeb środowiska lokalnego.

2. W ramach CEI działa Klub Rozwoju Zawodowego.

3. Zajęcia, o których mowa w art. 1, mogą być organizowane w grupach.

Organizację zajęć oraz liczbę wychowanków w grupie określa Dyrektor placówki wychowania pozaszkolnego w uzgodnieniu z organem prowadzącym placówkę.

4. Godzina zajęć stałych trwa 45 minut.

5. Organizację zajęć stałych określa tygodniowy plan zajęć placówki. Zakres zadań i odpowiedzialności poszczególnych pracowników ustala Dyrektor.

6. Arkusz organizacyjny placówki określa szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym.

7. Arkusz organizacyjny placówki opracowuje Dyrektor placówki.

8. Arkusz organizacyjny placówki zatwierdza organ prowadzący, po zasięgnięciu opinii organu sprawującego nadzór pedagogiczny, na zasadach określonych w prawie oświatowym.

9. Placówka opracowuje własne programy i plany pracy.

10. Placówka prowadzi działalność w okresie całego roku kalendarzowego jako placówka, w której nie są przewidziane ferie szkolne.

11. Zajęcia w formach stałych prowadzone są w dni robocze. Zajęcia okazjonalne i masowe mogą być prowadzone w dni ustawowo wolne od pracy.

Rozdział 7. Wychowankowie placówki

§ 13. 1. Rekrutacja w placówce odbywa się na mocy przepisów prawa oświatowego, regulujących to zagadnienie.

2. Uczestnictwo w zajęciach jest dobrowolne.

3. Zajęcia prowadzone są nieodpłatnie.

§ 14. Uczestnik zajęć organizowanych przez placówkę ma prawo do:

- 1) uczestniczenia w zajęciach wybranego przez siebie koła,
- 2) korzystania z pomocy i instruktażu nauczycieli,
- 3) poszanowania godności własnej i współuczestników,
- 4) jawnego wyrażania opinii dotyczących zajęć koła,
- 5) bezpłatnego korzystania z materiałów i urządzeń pracowni,

- 6) wpływania na profil pracy koła ujęty w planie pracy,
- 7) wybierania i bycia wybranym do samorządu koła,
- 8) reprezentowania koła na zewnątrz.

Rozdział 8.

Nauczyciele i inni pracownicy placówki

§ 15. Zajęcia z wychowankami w placówce prowadzą nauczyciele i specjaliści posiadający kwalifikacje odpowiednie do rodzaju prowadzonych zajęć oraz inni pracownicy.

§ 16. Zadania innych pracowników placówki określają odrębne przepisy.

Rozdział 9.

Wolontariat

§ 17. 1. Działalność placówki może być uzupełniana świadczeniami wolontariuszy.

2. Dyrektor placówki informuje wolontariusza o specyfice działalności placówki i konieczności zachowania tajemnicy w sprawach dotyczących uczestników zajęć w placówce.

3. Dyrektor placówki zawiera z wolontariuszem porozumienie zawierające:

- a) imię (imiona) i nazwisko wolontariusza,
- b) datę i miejsce urodzenia wolontariusza,
- c) numer PESEL wolontariusza, a w przypadku braku numeru PESEL-serię i numer dokumentu potwierdzającego jego tożsamość,
- d) adres zamieszkania wolontariusza,
- e) zakres, sposób i czas wykonywania przez wolontariusza zadań,
- f) czas trwania porozumienia,
- g) zobowiązanie wolontariusza do wykonywania zadań we współpracy z nauczycielami i pracownikami placówki,
- h) zobowiązanie wolontariusza do nieujawniania informacji dotyczących wychowanków placówki,
- i) postanowienia o możliwości rozwiązania porozumienia.

Rozdział 10.

Współpraca placówki z rodzinami wychowanków, szkołami i innymi instytucjami oraz środowiskiem lokalnym

§ 18. Placówka realizuje następujące formy współpracy:

1) *Z rodzinami wychowanków:*

- a) udział w zajęciach,
- b) udział w pracach Rady Rodziców lub Rady Placówki,
- c) opiniowanie pracy placówki,
- d) wpływ na treści programowe i metody pracy na zajęciach,
- e) udział w imprezach organizowanych przez placówkę.

2) *Ze szkołami:*

- a) współorganizowanie imprez,

- b) wzajemna wymiana informacji,
 - c) wspólna organizacja szkoleń,
 - d) wspólne kształtowanie programów zajęć,
 - e) wzajemna promocja działalności.
- 3) *Z innymi instytucjami, a zwłaszcza organizacjami pozarządowymi oraz środowiskiem lokalnym:*
- a) organizacja zajęć stałych, okresowych i okazjonalnych,
 - b) udostępnianie zasobów placówki,
 - c) wzajemna promocja działalności.

Postanowienia końcowe

§ 19. 1. Zasady prowadzenia działalności gospodarczej określają odrębne przepisy.

2. W CEI mogą działać stowarzyszenia i organizacje (z wyjątkiem partii i organizacji politycznych), których celem statutowym jest działalność wychowawcza wśród dzieci i młodzieży.

3. W przypadku dokonania zmian w niniejszym statucie ogłasza się jego tekst jednolity.